



Sistema de recepción de materiales de radio y televisión

Registro y consulta de materiales con
participación de menores de edad

[Aprende más](#)

Versión del Sistema 5.1

Módulos



Registro de
materiales
[Aprende más](#)



Consulta de
materiales
[Aprende más](#)

Objetivo general

Nuestro objetivo es ayudarte a **capturar y consultar los materiales** que serán transmitidos por los concesionarios **de radio y televisión** en donde participen niños y niñas menores de edad.

Usuarios

Partidos Políticos Federales
y Locales

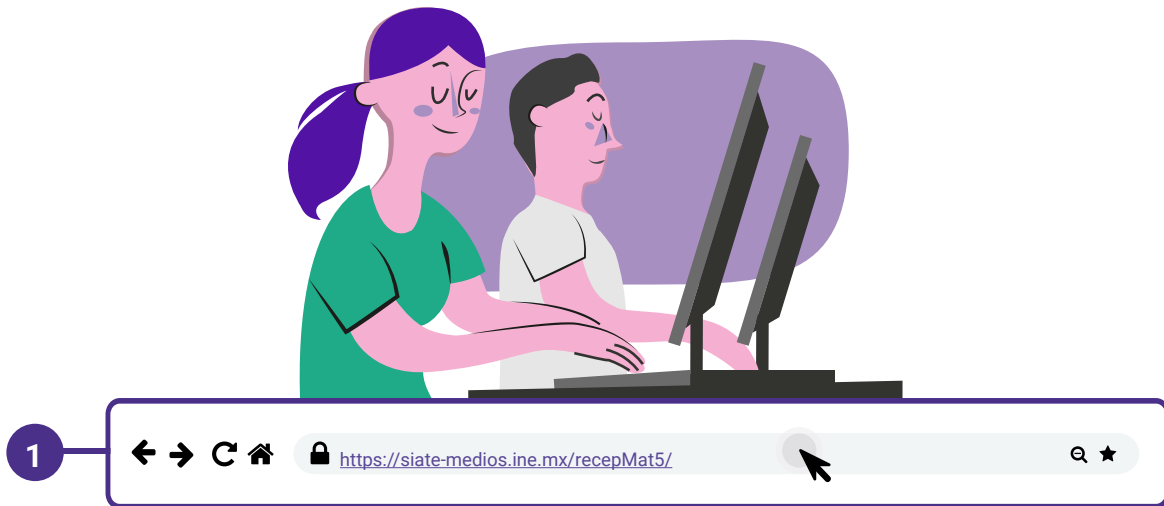
Autoridades Electorales
Federales y Locales



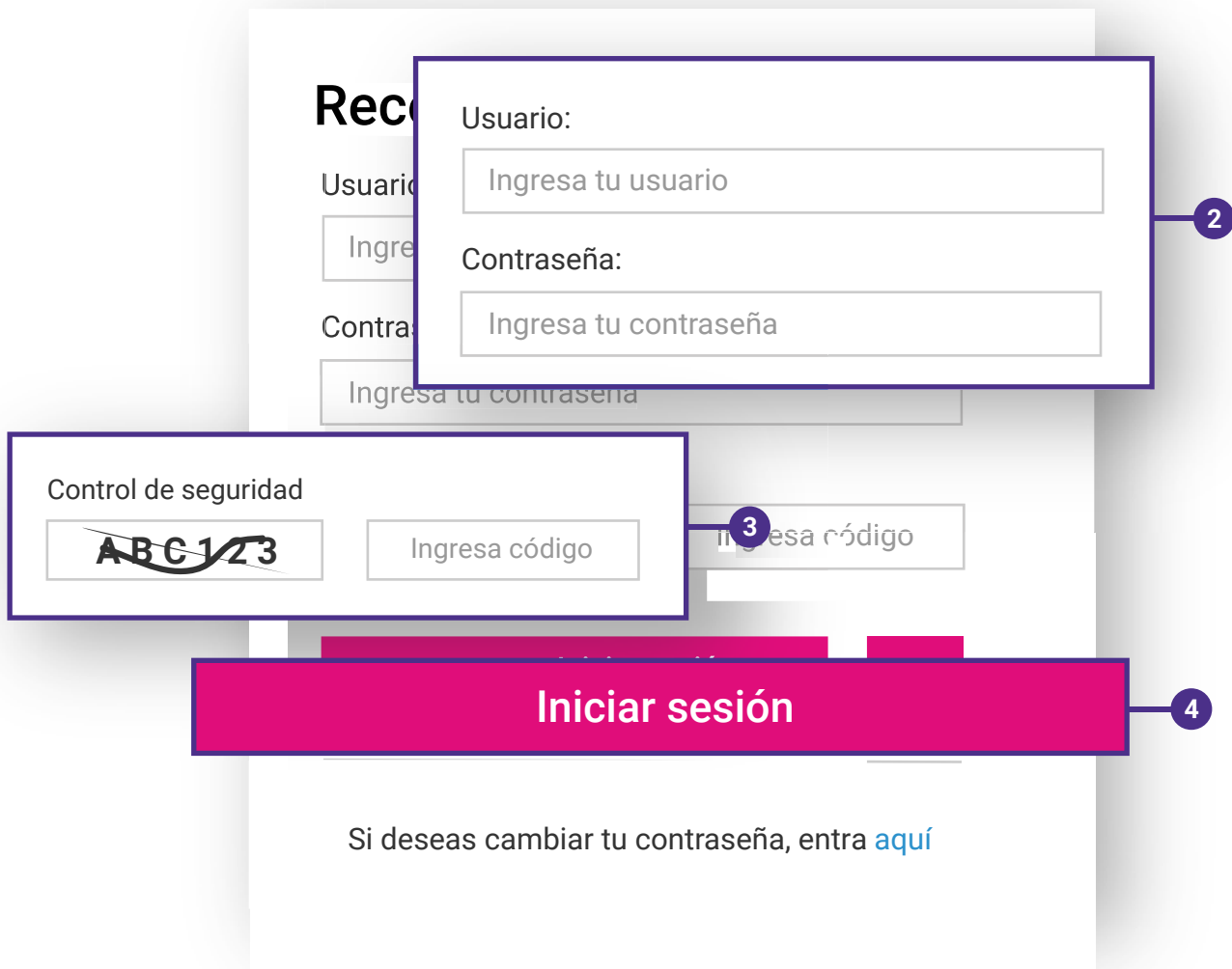
Ingresa al sistema

1. Ingresas al sistema a través de la liga:

<https://siate-medios.ine.mx/recepMat5/>



2. Ingresa tus datos de **Usuario y Contraseña**.
3. Introduce el **Control de seguridad**.
4. Da clic al botón **Iniciar sesión**.



The image shows a login form with the following elements:

- 2**: A box highlighting the "Usuario:" and "Contraseña:" fields. The "Usuario:" field contains the placeholder text "Ingresa tu usuario" and the "Contraseña:" field contains "Ingresa tu contraseña".
- 3**: A box highlighting the "Control de seguridad" section, which includes a security code "ABC123" and an "Ingresa código" input field.
- 4**: A large pink button labeled "Iniciar sesión".

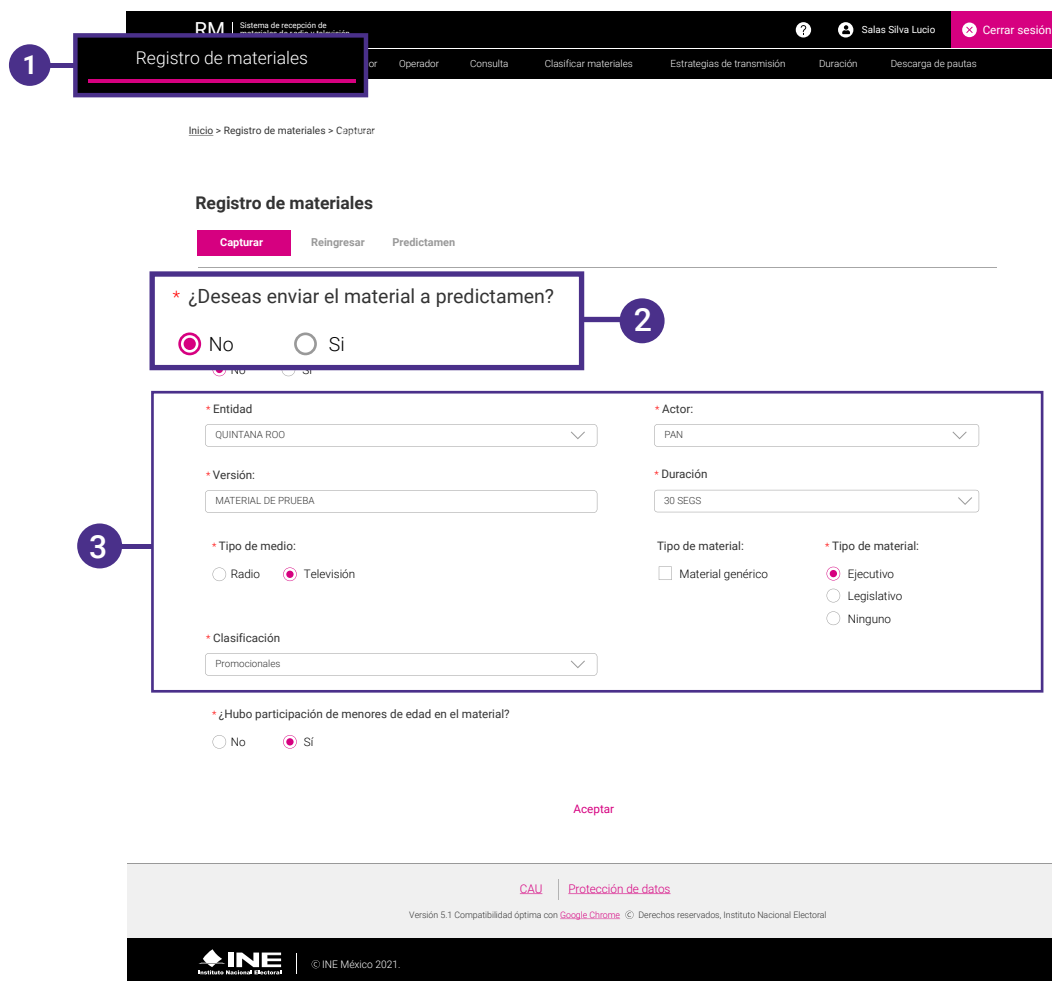
Below the form, there is a link: "Si deseas cambiar tu contraseña, entra [aquí](#)".

Registro de materiales

1. Selecciona el módulo de **Registro de materiales** ubicado en el menú superior.
2. Si no deseas enviar el material a predictamen, selecciona **No**, de lo contrario selecciona **Sí**.

Nota. En la revisión de predictamen se revisan los aspectos técnicos exclusivamente de los materiales de video.


3. Ingresas los **Datos generales**.



4. En caso de que **un niño o niña menor de edad** haya participado en el material selecciona la opción **Sí**.
5. Da clic en la opción de **Agregar documentación**.

* ¿Hubo participación de menores de edad en el material?

No Sí



+ Agregar documentación



6. Podrás adjuntar la documentación de los padres o del tutor y del menor de edad en cuestión.
7. En caso de que el niño o niña tenga entre 6 y 17 años tendrás que **agregar el Anexo 1 y 2**.
8. **Da clic en Aceptar** para guardar la información o clic en **Cancelar para regresar** a la pantalla anterior.

Formatos aceptados: PDF, DOCX y DOC. Tamaño máximo 100 MB.

6

<p>* Consentimiento de los padres o tutor</p> <p>Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado</p>	<p>* Identificación oficial de los padres o tutor</p> <p>Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado</p>
<p>* Acta de nacimiento del menor de edad</p> <p>Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado</p>	<p>* Identificación oficial del menor de edad ?</p> <p>Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado</p>

7

* ¿El menor de edad tiene entre 6 y 17 años?

No Si

<p>* Anexo 1</p> <p>Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado</p>	<p>* Anexo 2</p> <p>Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado</p>
--	--

* Hace constar que cuentan con la videgrabación a la que refieren los lineamientos 8 y 13, inciso b), modificados mediante el Acuerdo INE/CG481/2019.

No Si

8

Cancelar Aceptar

9

9. **Selecciona la opción de Ver detalle** para visualizar y modificar la documentación que ya ha sido cargada.
 10. Recuerda que podrás borrar permanentemente los archivos cargados **dando clic en Eliminar**.
 11. Por último adjunta el **material**.
- Nota.** Los formatos aceptados son: Televisión (MOV) o Radio (AIF, AIFF, MP3 y WAV). Tamaño máximo 1 GB.
12. **Da clic en Aceptar** para finalizar con el registro del material.

+ Agregar documentación

Menor	Ver detalle	Eliminar
Menor 1		
Menor 2	9	10

Formatos aceptados: Televisión (**MOV**) o Radio (**AIF, AIFF, MP3 y WAV**). Tamaño máximo 1 GB.

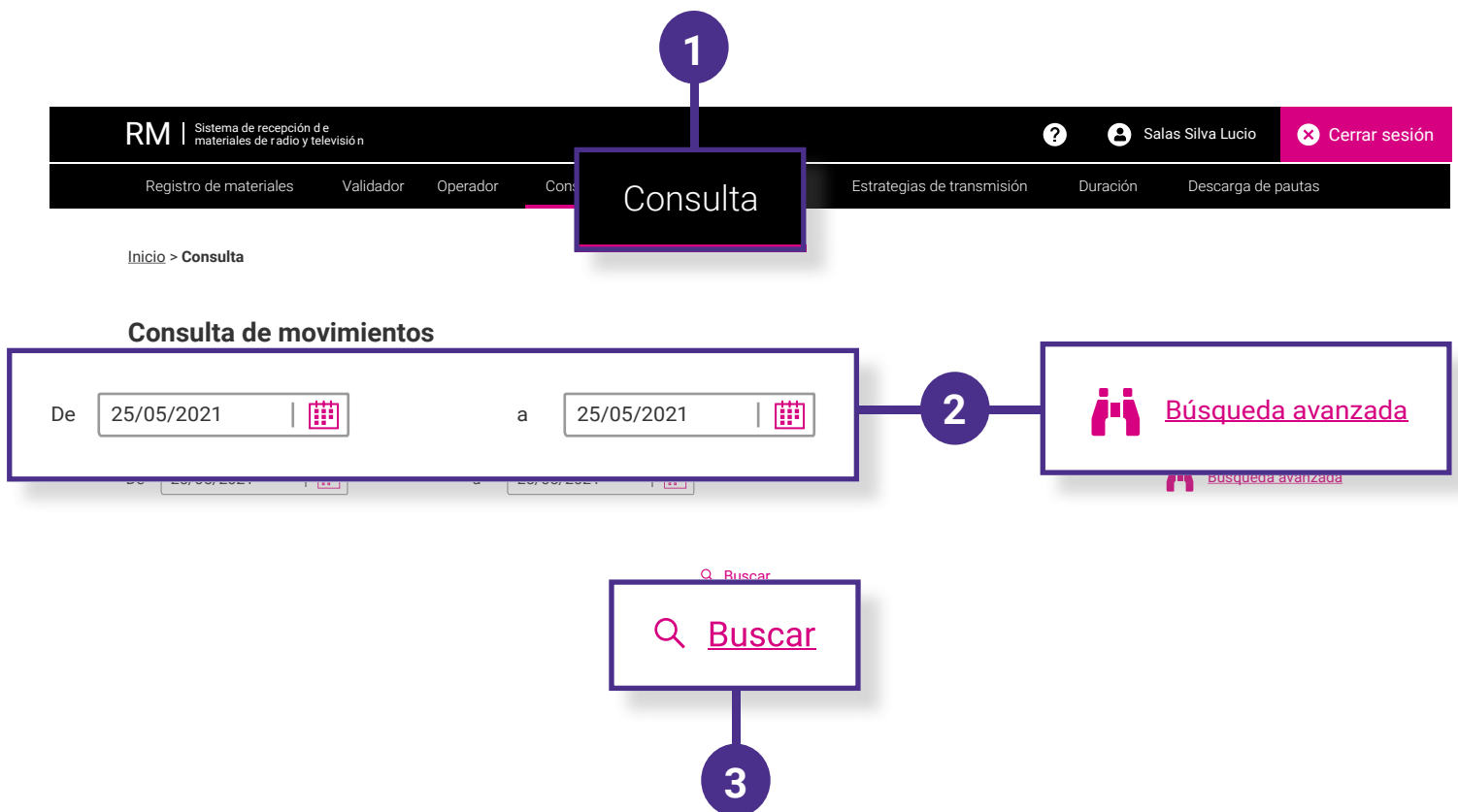
* Adjuntar material

Adjuntar archivo 11

Aceptar 12

Consulta de movimientos

1. Para realizar una consulta da clic en el módulo de **Consulta** ubicado en el menú superior.
2. **Ingresas la fecha** del periodo que deseas consultar o realiza una búsqueda avanzada.
3. Selecciona **Buscar**.



4. Consulta el acuse de control calidad o el detalle del material.

Nota. En caso de no haber capturado documentación para algún promocional selecciona + y agrega la documentación que desees.

5. Recuerda que podrás descargar los resultados en los formatos XLSX y PDF.

6. Selecciona **Ver detalle**.

Fecha inicio de carga	Fecha fin de carga	Actor político	Versión	Tipo de medio	Nombre del archivo	Folio	Estatus	Fecha del dictamen	Acuse de control de	Ver detalle
05/07/2021 14:23	05/07/2021 14:23	FXM	RETEST VIDEO CAMBIO	TELEVISIÓN	RV00699 19.mov	RA04306 -21	Sin dictámenes			
05/07/2021 14:19	05/07/2021 14:20	FEPADE	FEPADE	RADIO	Pruebas_L GRJG.mp3	RA04306 -21	Sin dictámenes	Sin archivo		
05/07/2021 14:10	05/07/2021 14:11	FXMP	PRUEBA	RADIO	ruebas_L GRJG.mp3	RA04306 -21	Sin dictámenes	Sin archivo		
05/07/2021 13:56	05/07/2021 13:56	FXMR	PRUEBA	RADIO	A03808-19.mp3	RA04306 -21	Sin dictámenes	Sin archivo		
05/07/2021 12:52	05/07/2021 12:52	MORENA	PRUEBA	RADIO	RA04408-19.mp3	RA04306 -21	Sin dictámenes	Sin archivo	Sin archivo	

1 50

Adjuntar documentación

Formatos aceptados: PDF, DOCX y DOC. Tamaño máximo 100 MB.

+ Agregar documentación

Este promocional fue capturado sin la participación de menores de edad.

Sin archivo

Descargar resultados

7. Visualiza la pantalla emergente en donde podrás:

- Saber la fecha límite de modificación del material.
- Agregar documentación.
- Reemplazar los archivos.
- Eliminar el registro del menor seleccionado.
- Descargar toda la documentación de los menores registrados.

Adjuntar documentación

Formatos aceptados: PDF. Tamaño máximo 100 MB.

Fecha límite de modificación
30/11/21

+ Agregar documentación

Menor	Reemplazar archivo	Eliminar	Descargar
Menor 1			
Menor 2			
Menor 3			

Descarga la documentación de todos los menores de edad.

Descargar

Descargar

7

- Si deseas capturar nueva documentación, **da clic en Agregar documentación.**
- Podrás adjuntar la documentación de los padres o del tutor y del menor de edad en cuestión.
- En caso de que el niño o niña tenga entre 6 y 17 años tendrás que **agregar el Anexo 1 y 2.**
- Da clic en Aceptar** para guardar la información o clic en **Cancelar** para regresar a la pantalla anterior.

+ Agregar documentación

s: PDF. Tamaño máximo 100 MB.

8

* Consentimiento de los padres o tutor

Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado

* Identificación oficial de los padres o tutor

Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado

* Acta de nacimiento del menor de edad

Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado

* Identificación del menor de edad ?

Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado

9

* ¿El menor de edad tiene entre 6 y 17 años?

No Si

* Anexo 1

Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado

* Anexo 2

Adjuntar archivo Ningún archivo seleccionado

* Hace constar que cuentan con la videgrabación a la que refieren los lineamientos 8 y 13, inciso b), modificados mediante el Acuerdo INE/CG481/2019.

No Si

11

Cancelar Aceptar

14


12. Para reemplazar uno o varios archivos de algún menor de edad, **da clic en el icono de Reemplazar archivo.**
13. **Visualiza la pantalla** en donde podrás reemplazar los archivos del menor seleccionado.
14. **Da clic en Aceptar** para guardar los cambios realizados o **selecciona Cancelar** para regresar a la pantalla anterior.

The screenshot shows a web interface titled "Adjuntar documentación". At the top, it states "Formatos aceptados: PDF. Tamaño máximo 100 MB." and "Fecha límite de modificación 20/11/21". Below this, there is a section for "Menor 1" with several document upload fields. Each field has a pink "Adjuntar archivo" button and a filename. The fields are: "Consentimiento de los padres o tutor" (M1_CONSENTIMIENTO.PDF), "Identificación oficial de los padres o tutor" (M1_IDENTIFICACION.PDF), "Acta de nacimiento del menor de edad" (M1_ACTA_NACIMIENTO.PDF), and "Identificación del menor de edad" (M1_IDENTIFICACION_MENOR.PDF). There are also two radio button questions: "¿El menor de edad tiene entre 6 y 17 años?" (with "No" selected) and "¿Hace constar que cuentan con la videograbación a la que refieren los lineamientos 8 y 13, inciso b), modificados mediante el Acuerdo INE/CG481/2019." (with "No" selected). At the bottom, there are two buttons: "Cancelar" and "Aceptar", with a hand cursor pointing to the "Aceptar" button. Callout 12 points to a pencil icon in a box on the left. Callout 13 points to the right side of the document area. Callout 14 points to the bottom button area.

Nota. Los archivos de menores se podrán modificar siempre y cuando los promocionales no hayan iniciado transmisión o que no haya sido liberado en ninguna orden de transmisión.






Si la fecha límite de modificación expira no podrás modificar el archivo, sólo podrás descargar la documentación del menor seleccionado.

Adjuntar documentación

 Formatos aceptados: PDF. Tamaño máximo 100 MB.



Fecha límite de modificación
10/11/21

Menor 1

<p>* Consentimiento de los padres o tutor</p> <p> M1_CONSENTIMIENTO</p>	<p>* Identificación oficial de los padres o tutor</p> <p> Ningún archivo seleccionado</p>
<p>* Acta de nacimiento del menor de edad</p> <p> Ningún archivo seleccionado</p>	<p>* Identificación del menor de edad </p> <p> Ningún archivo seleccionado</p>

*** ¿El menor de edad tiene entre 6 y 17 años?**


No Si

<p>* Anexo 1</p> <p> Ningún archivo seleccionado</p>	<p>* Anexo 2</p> <p> Ningún archivo seleccionado</p>
--	---

*** Hace constar que cuentan con la videograbación a la que refieren los lineamientos 8 y 13, inciso b), modificados mediante el Acuerdo INE/CG481/2019.**

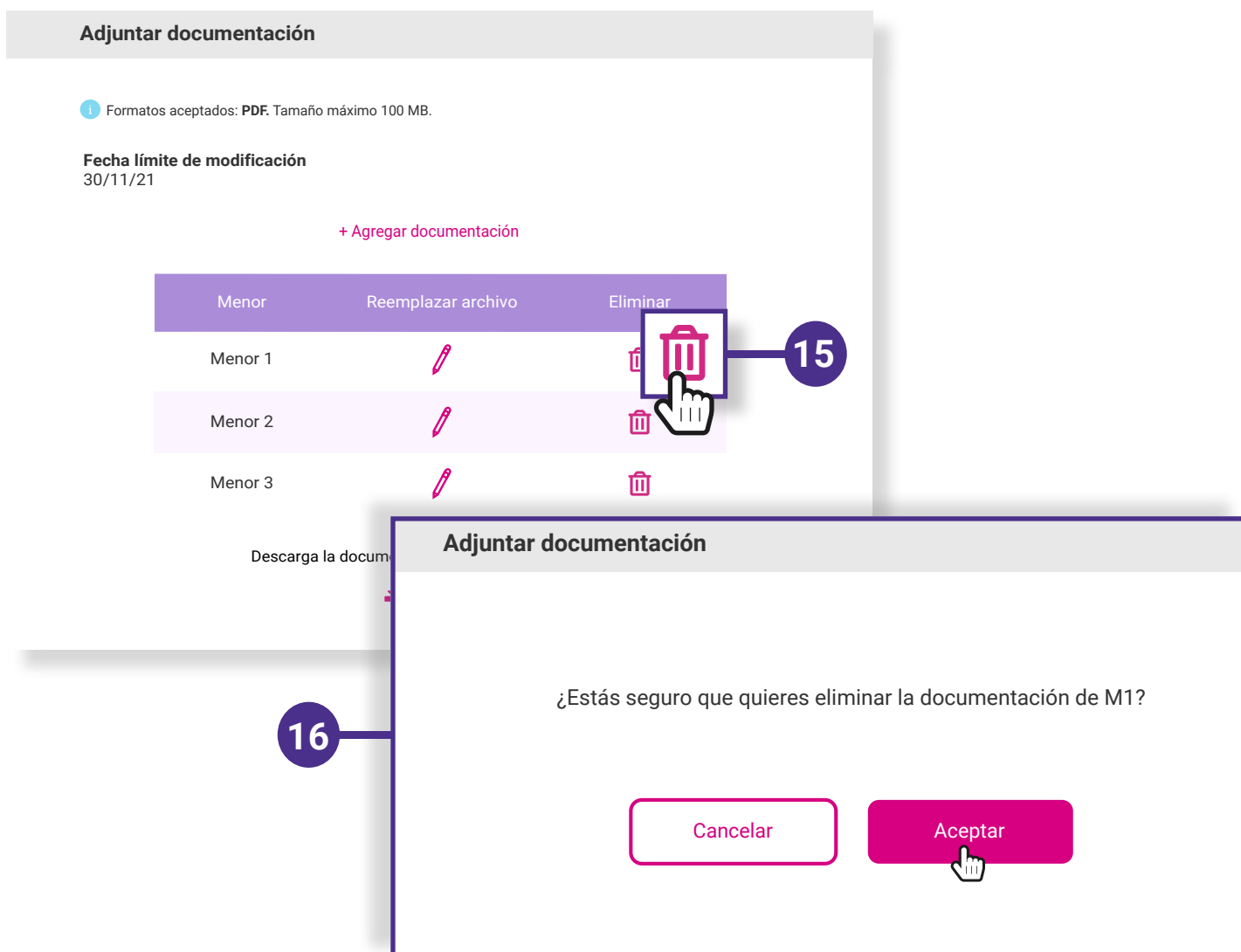
No Si

Descarga la documentación del Menor 1



15. Si deseas eliminar el registro de algún menor **selecciona el icono de Eliminar.**

16. Aparecerá un mensaje de confirmación, da clic en Aceptar o Cancelar.









Adjuntar documentación

i Formatos aceptados: PDF. Tamaño máximo 100 MB.

Fecha límite de modificación
30/11/21

[+ Agregar documentación](#)

Menor	Reemplazar archivo	Eliminar
Menor 1		 15
Menor 2		
Menor 3		

Descarga la docum...


Adjuntar documentación

¿Estás seguro que quieres eliminar la documentación de M1?

[Cancelar](#) [Aceptar](#) **16**











Nota. Si la fecha límite de modificación expira, no podrás agregar nueva documentación ni eliminar el registro de los menores.

Adjuntar documentación ✕


 Formatos aceptados: PDF. Tamaño máximo 100 MB.

Fecha límite de modificación
10/11/21

+ Agreg + Agregar documentación

Menor	Reemplazar archivo	Eliminar	Descargar
Menor 1			
Menor 2		 	
Menor 3			

Descarga la documentación de todos los menores de edad.

 Descargar

¡Felicidades!

Estás listo para utilizar el módulo de Registro de materiales y Consulta del Sistema de **re-
cepción de materiales de radio y televisión.**

